



ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL TOMÁS URIBE URIBE DE TULUA

PLAN DE ACCIÓN 2023

Código: MD-GC-RE-043

Versión: 001

Fecha Aprobación: 12/01/2017

Objetivo Estratégico	Programa	Subprograma	Actividades	Línea Base	Meta	I TRIM 2023	% Cumplim	II TRIM 2023	% Cumplim	III TRIM 2023	% Cumplim	IV TRIM 2023	% Cumplim	% Cumplim. Total	Recursos	Responsable	Instituciones de Apoyo	
9.2.1.1. PROGRAMA 1: SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL.	9.2.1.1.1. Autoevaluación al cumplimiento de los requisitos del Sistema Único de Habilitación	Verificar la habilitación de los servicios de salud prestados	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	100%	Capacitación a líderes en Autoevaluación Icontec: 3100, seguimiento a cada proceso habilitado	Calidad	Ministerio de Salud y Protección Social	
			Reportar al REPS los resultados de la autoevaluación	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	100%	Reporte el REPS	Calidad	Ministerio de Salud y Protección Social
		9.2.1.1.2 Auditoría para el mejoramiento de la Calidad en Salud - PAMEC	Lograr el sostenimiento de la certificación del Sistema de Gestión de Calidad	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	100%	Certificado de renovación de la ISO 9001:2015 y HSEQ	Calidad	Icontec
				Mantener por encima del 90% el cumplimiento de la programación de seguimiento al programa de auditoría para el mejoramiento de la calidad PAMEC	90.3%	90%	93.3%	100%	93.3%	100%	93.3%	100%	93.3%	100%	100%	100%	Cumplimiento del PAMEC	Calidad
		9.2.1.1.3 Autoevaluación de estándares del Sistema Único de Acreditación	Realizar autoevaluación anual de los estándares del Sistema Único de Acreditación en Salud, Resol 0123 de 2012	1	1	0	0%	1	50%	1	100%	1	100%	100%	100%	PAMEC, Autoevaluación, Reporte oportuno a la Super salud	Calidad	N/A
				Priorizar los procesos a intervenir	1	1	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	100%	100%	Autoevaluación ciclo 7 2023 - Daruma	Calidad
		9.2.1.1.4 Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Formular acciones de mejora	75%	80%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	100%	100%	Documento PAMEC	Calidad	Grupo Asesoría Erick Bausano y Carolina Gonzales
				Lograr la aprobación por Icontec del Sistema Único de Acreditación	0	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	100%	100%	Autoevaluación ciclo 7 2023 - Daruma	Calidad
		9.2.1.1.5 Sistema de información para la Calidad	Elaborar evaluación de autocontrol y de gestión	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	100%	Seguimiento al componente de control de MIPG, activo comité de control interno, auditorías	Control Interno	N/A
				Formular planes de mejora institucional, por proceso e individual	1	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	100%	100%	Se realiza planes de mejora a los resultados de la vigencia 2022 realizada por la función pública	Planeación
	9.2.1.1.6 Sistema de Gestión Integrado	Realizar seguimiento a las acciones de mejora institucional, por proceso e individual	70%	80%	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	100%	100%	Se realiza seguimiento por parte del comité	Calidad y Planeación	N/A	
			Medir periódicamente los indicadores formulados para el Hospital	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	100%	Reporte de indicadores por proceso en la Plataforma Daruma	Calidad	N/A
	9.2.1.1.7 Seguridad del Paciente	Auditoría una otorgamiento de certificación del Sistema de Gestión de Calidad Institucional	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	100%	Certificado de renovación de la ISO 9001:2015	Calidad, Icontec	Icontec	
			Realizar comités mensuales de Seguridad del paciente para el reporte y análisis de eventos adversos	12	12	3	25%	6	50%	9	75%	12	100%	100%	100%	Actas de comité de seguridad del paciente en la plataforma Daruma	Seguridad del Paciente, Calidad	N/A
	9.2.1.2. PROGRAMA 2: COMPLEJO HOSPITALARIO.	9.2.1.2.1 Formulación de alianzas estratégicas y alianzas público privadas	Formulación de nuevas alianzas estratégicas para los servicios asistenciales	3	4	6	100%	6	100%	6	100%	6	100%	100%	100%	Asvida, Respiromos, Stamedica, Diagnóstico por imágenes, Clínica Colombia	Gerencia, Subgerencia científica	N/A
			Formular alianzas estratégicas para la construcción de la nueva sede del Hospital	0	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	Proyecto Nuevo Hospital	Gerencia	N/A
		9.2.1.2.2 Ejecución de alianzas estratégicas y alianzas público privadas	Ejecutar alianza estratégica para nuevos servicios de salud en el Hospital	3	4	6	100%	6	100%	6	100%	6	100%	100%	100%	Asvida, Respiromos, Stamedica, Diagnóstico por imágenes, Clínica Colombia	Gerencia, Subgerencia científica	N/A
			Iniciar alianza estratégica para la construcción de la nueva sede del hospital	0	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	Proyecto Nuevo Hospital	Gerencia, Jurídica	N/A
9.2.1.3.1 Urgencias	Prestar los servicios de acuerdo al nivel de complejidad que ofrece la ESE bajo la clasificación del triage	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	100%	Indicadores del proceso	Urgencias	N/A		
		Contratación de un médico auditor	1	2	1	50%	1	50%	1	50%	2	100%	100%	100%	Auditoría Concurrente	Talento Humano y Gerencia	N/A	
		Ampliar la capacidad de respuesta en el servicio, desde el espacio físico, tecnología y equipo humano	40%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	100%	Equipos Biomédicos, Adecuación de espacios físicos	Mantenimiento, Compras, Presupuesto	N/A	
	9.2.1.3.2 Hospitalización	Contar con un área de expansión para la atención de usuarios por Emergencias, desastres y eventos de interés en salud pública (incluyendo los eventos reemergentes y nuevos)	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	100%	Ampliación de una nueva UCI en urgencias	Gerencia, Subgerencia Científica, Mantenimiento, Financiera	N/A	
			Mantener el servicio de traumatología en urgencias	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	100%	Área física especializada para traumatología con el personal requerido	Subgerencia Científica	N/A
			Mejoramiento de las habilidades y capacidades del 100% personal misional, mediante formación continua	50%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	100%	Martes médicos, comités, socialización de protocolos	Talento Humano, subgerencia científica	N/A
9.2.1.3.3 Laboratorio Clínico	Actualización permanente de protocolos del área	100%	100%	1	50%	1	50%	1	70%	1	100%	100%	100%	Protocolos actualizados en las áreas	Coordinador enfermería	N/A		
		Contar con los Equipos biomédicos necesarios para la prestación del servicio	1	1	1	90%	1	90%	1	90%	1	90%	90%	90%	Falta Desfibrilador en Gineco, accesorios de los monitores fetales	Gerencia, Compras, Coordinador área	N/A	
		Contar con un área de expansión para la atención de usuarios por Emergencias, desastres y eventos de interés en salud pública (incluyendo los eventos reemergentes y nuevos)	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	100%	Áreas de expansión adaptadas	Gerencia, Subgerencia Científica, Mantenimiento, Financiera	N/A	
		Adecuación oportuna de las condiciones físicas del servicio	100%	100%	1	80%	1	80%	1	80%	1	100%	100%	100%	Adecuación oportuna de las diferentes áreas del proceso	Mantenimiento	N/A	
9.2.1.3.4 Servicios especiales de Cirugías	Contar con los equipos biomédicos propios del área	0	1	1	50%	1	50%	1	50%	1	100%	100%	100%	Adquisición ultracongelador, Equipo PCR, Microscopios, Centrifuga, hematología, química sanguínea, etc	Coordinador área	N/A		
		Mejoramiento de las habilidades y capacidades del 100% personal misional, mediante formación continua	50%	100%	1	15%	1	50%	1	75%	1	100%	100%	100%	POCT, reacciones adversas a la transfusión, transfusión código rojo, reacciones adversas	Talento Humano, subgerencia científica	N/A	
9.2.1. EJE 1: UNIDOS HACIA LA EXCELENCIA	9.2.1.3.4 Servicios especiales de Cirugías	Actualización permanente de protocolos y guías	100%	100%	1	50%	1	50%	1	60%	1	100%	100%	100%	Creando la base de datos de los medicos para realizar la actualización y de enfermería propios de CX esta al 100%	Coordinador enfermería	N/A	
			Contar con los Equipos biomédicos y mobiliarios necesarios para la prestación del servicio	1	1	1	80%	1	80%	1	90%	1	100%	100%	100%	Se cuenta con los equipos requeridos para la operación normal de los quirófanos	Gerencia, Compras, Coordinador área	N/A
		Mejoramiento de las habilidades y capacidades del 100% personal misional, mediante formación continua	50%	100%	1	70%	1	70%	1	85%	1	100%	100%	100%	100%	Martes médicos, manejo radiológico, uso de medicamentos	Talento Humano, subgerencia científica	N/A
			Adecuación oportuna de las condiciones físicas del servicio	100%	100%	1	80%	1	80%	1	80%	1	100%	100%	100%	Se cuenta con los espacios adecuados para la operación normal del proceso	Mantenimiento y Coordinador área	N/A



ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL TOMÁS URIBE URIBE DE TULUA

PLAN DE ACCIÓN 2023

Código: MD-GC-RE-043

Versión: 001

Fecha Aprobación: 12/01/2017

Objetivo Estratégico	Programa	Subprograma	Actividades	Línea Base	Meta	I TRIM 2023				II TRIM 2023				III TRIM 2023				IV TRIM 2023				% Cump. Total	Recursos	Responsable	Instituciones de Apoyo
						% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim					
9.2.1.3. PROGRAMA 3: SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD	9.2.1.3.5 Eficiencia de servicios diagnósticos y terapéuticos	9.2.1.3.5	Aumentar la capacidad instalada los servicios diagnósticos y terapéuticos	50%	70%	1	50%	1	50%	80%	100%	1	100%	100%	Equipos biomédicos en las áreas acordes a las necesidades, lo faltante se suplir con la contratación de prestadores externos	Talento Humano, subgerencia científica, Compras	N/A								
			9.2.1.3.6 Unidad de salud Mental	Adecuación, dotación y apertura de la unidad de salud mental	0	1	1	50%	1	50%	1	50%	1	50%	50%	Área provisional para COVID, pero tiene las condiciones de infraestructura adecuadas	Mantenimiento	N/A							
				Contratación del personal idóneo para la unidad de salud mental	1	1	1	20%	1	20%	1	20%	1	100%	100%	Servicios de consulta externa, Psicología y psiquiatría, Interconsulta paciente en los servicios	Talento Humano, Subgerencia científica	N/A							
				Contar con un Modelo de atención de salud mental y convivencia social implementado	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Modelo de atención psicosocial	Calidad, Coordinador área, subgerencia científica	N/A							
				Implementar modelos de atención psicosocial y salud mental a víctimas de la violencia	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Programa de Atención a víctimas de violencia sexual en el marco del conflicto armado	Calidad, Coordinador área, subgerencia científica	N/A							
			Trámite administrativo de habilitación del servicio de salud mental	0	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	100%	Servicio habilitados para Consulta Externa y urgencias	Calidad	N/A								
			9.2.1.3.7 Unidad de cuidados intensivos UCI	Contratación del personal idóneo para abrir el servicio de LICIM	80%	100%	1	90%	1	90%	1	90%	1	100%	100%	Personal de enfermería completo	Talento Humano	Fabulu Ltda							
				Adecuación, dotación del servicio	1	1	1	90%	1	90%	1	90%	1	100%	100%	Se cuenta con la dotación requerida según la capacidad instalada del servicio	Mantenimiento, compras	Fabulu Ltda							
				Contar con un área de expansión para la atención de usuarios por Emergencias, desastres y eventos de interés en salud pública (incluyendo los eventos reemergentes y nuevos)	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Nuevos espacios para la ampliación de la capacidad instalada requerida	Gerencia, Subgerencia Científica, Mantenimiento, Financiera	Fabulu Ltda							
				Cumplir con los estándares de habilitación del área	1	1	1	90%	1	90%	1	90%	1	100%	100%	Se cumple con la habilitación del servicio	Calidad, Coordinador del área	Fabulu Ltda							
	9.2.1.3.8 Rehabilitación	Dotación equipos y mobiliario al servicio	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Se cuenta con los equipos y mobiliarios requeridos para el cumplimiento del servicio	Compras	N/A									
		Adecuaciones locativas	50%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Se cuenta con las adecuaciones locativas requeridas según la necesidad	Mantenimiento	N/A									
		Adecuación oportuna de las condiciones físicas del área de terapia Respiratoria	50%	100%	0	0%	0	0%	1	50%	1	100%	100%	Se trabaja en consultorio en consulta externa, el cual fue asignado para ese fin	Mantenimiento	N/A									
		Reestructuración locativa del servicio de fonoaudiología	50%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Consultorio en casa rosa dotado	Mantenimiento	N/A									
	9.2.1.3.9 Consulta Externa	Dotación equipos y mobiliario al servicio	0	1	1	50%	1	60%	1	80%	1	100%	100%	Equipos biomédicos óptimos	Compras	N/A									
		Adecuaciones locativas	50%	100%	1	80%	1	80%	1	90%	1	100%	100%	Se cuenta con las adecuaciones locativas requeridas según la necesidad	Mantenimiento	N/A									
		Mejoramiento de las habilidades y capacidades del 100% personal misional, mediante formación continua	50%	100%	1	60%	1	75%	1	90%	1	100%	100%	Capacitación en auditoria interna icontec, vacunación covid, control interno, seguridad del paciente, humanización	Talento Humano, subgerencia científica	N/A									
		Mejorar la oportunidad en la asignación de citas		Base indicador nacional	1	75%	1	75%	1	90%	1	100%	100%	Se implementaron todas las estrategias para mejorar la asignación de citas	Coordinación consulta externa y Coordinación médica	N/A									
		Mantener el Programa de Salud Familiar y Comunitaria	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Comité de APS, Banco de ayuda, Programa actividad física, Discapacidad	Grupo Geoci	N/A									
		Ampliar el Programa PAI en vacunación	Esquema de Vacunación regular	Esquema de Vacunación COVID	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Capacitación al personal asistencial, adecuación infraestructura	Grupo Geoci	N/A									
	9.2.1.3.10 Salud Familiar y Comunitaria	Contar con un protocolo de bioseguridad para el control de usuarios y visitantes para controlar el riesgo biológico	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Humanos, tecnológicos	Calidad, Coordinación médica	N/A									
		Conducir la implementación del modelo de atención institucional, basado en la estrategia de Atención Primaria en Salud (APS)	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Actividades de la casa rosa, Pacientes de enfoque diferencial	Consulta Externa	Calidad									
		Desarrollar, al menos, dos proyectos de coordinación intersectorial y comunitaria por año	0	2	2	100%	2	100%	2	100%	2	100%	100%	Proyecto cardiometabólico y programa Fenix	Consulta Externa	Calidad									
		Realizar las acciones de su competencia, establecidas en el artículo 100 de la ley 1438 de 2011, con la finalidad de lograr el reconocimiento como hospital universitario	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Humanos, tecnológicos	Consulta Externa	Calidad									
	9.2.1.3.11 Atención Integral Centrada en el Usuario	Contribuir a la gestión del conocimiento e innovación con los productos de los proyectos de coordinación intersectorial/comunitario	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Humanos, tecnológicos	Consulta Externa	Calidad									
		Atención psicosocial oportuna a los diferentes grupos poblacionales	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Grupo de discapacidad, embarazo, adolescentes, consumidores sustancias psicoactivas, IVE, VIH, Trans, etc	Talento Humano	N/A									
		Desarrollo de actividades de Prevención y Mantenimiento de la salud (PYM) institucionales	1	1	1	85%	1	85%	1	100%	1	100%	100%	Servicios Amigables, TB, VIH, Salud sexual y reproductiva, hipotroidismo congénito, Fenix, Cardiometabólico, Programa de Cáncer	Talento Humano	N/A									
	9.2.1.4. PROGRAMA 4: TELESALUD	9.2.1.4.1 Telesalud	Atención centrada en el paciente, familia y a la comunidad en diferentes actividades (Charlas, red de apoyo)	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Atención invocando a su familia y a la comunidad en diferentes actividades (Charlas, red de apoyo)	Talento Humano	N/A								
			Formulación del Programa de Telesalud	0	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	100%	Programa Institucional de Telesalud	Subgerencia científica, Coordinador enfermería, médico	N/A								
				Ejecución del Programa de Telesalud	0	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	100%	Cumplimiento al programa institucional	Subgerencia científica, Coordinador enfermería, médico	N/A							

96,0% Porcentaje de Cumplimiento



ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL TOMÁS URIBE URIBE DE TULUÁ

PLAN DE ACCIÓN 2023

Código: MD-GC-RE-043

Versión: 001

Fecha Aprobación: 12/01/2017

Objetivo Estratégico	Programa	Subprograma	Actividades	Línea Base	Meta	I TRIM 2023				II TRIM 2023				III TRIM 2023				% Cumplim. Total	Recursos	Responsable	Instituciones de Apoyo
						% Cumplim	II TRIM 2023	% Cumplim	III TRIM 2023	% Cumplim	IV TRIM 2023	% Cumplim	IV TRIM 2023								
9.2.2. EJE 2: HOSPITAL LIDER Y COMPETITIVO	9.2.2.1. PROGRAMA 1: SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	9.2.2.1.1 Depuración de Historias Clínicas, Información y conservación	Valoración del fondo acumulado para depurar del archivo de Historias clínicas del Hospital, según tiempos establecidos y la normatividad de retención documental	30%	50%	1	5%	1	5%	50%	100%	50%	100%	100%	Se realizó capacitación al personal para iniciar el proceso de depuración. Se contrata mas personal para realizar el proceso	Coordinador de archivo central	N/A				
			Crear un Comité Estadístico con la finalidad de aunar esfuerzos en la elaboración de informes sectoriales	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Creación del Comité	Subgerencia administrativa, coordinador área estadística	N/A				
	9.2.2.2. PROGRAMA 2: PLANIFICACIÓN HOSPITALARIA	9.2.2.2.1 Estandarización de la metodología de planificación del Hospital	Documentar los procedimientos para la formulación, seguimiento, control y evaluación de los planes institucionales	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Procedimientos	Calidad	N/A				
			Tramitar el 100% de investigaciones disciplinarias en el cuatrienio	0%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Formato MD-GG-RE-034 Relación de procesos disciplinarios - Terminos	Control Interno Disciplinario	N/A				
			Realizar 3 auditorías anuales internas con enfoque basado en riesgos en la administración	2	3	1	33%	1	33%	2	66%	3	100%	100%	Se ha realizado un seguimiento a las matrices de riesgos en el 2023	Planeación	N/A				
			Gestionar el 100% los planes de mejoramiento	100%	100%	1	70%	1	70%	1	100%	1	100%	100%	Indicador de gestión de planes de mejoramiento	Planeación y Calidad	N/A				
			Mantener una infraestructura tecnológica, servidores en la nube, equipos y dispositivos	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Se realizan backups al sistema de información y por nube a archivos importantes de cada área	Sistemas de información	N/A				
			Elaborar informes de seguimiento, control y evaluación de los Planes Institucionales	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Auditoría Plan anticorrupción, Talento Humano, MIPG	Contro Interno	N/A				
	9.2.2.2.2 Seguimiento, control y evaluación de los Planes Institucionales	Ejecutar en 80% los planes de acción en el año	50%	80%	1	28%	1	35%	1	50%	90%	100%	100%	Plan de acción Plan de Desarrollo. Promedio de las actividades del 3er trimestre de 2023	Calidad	N/A					
		Banco de Proyectos Institucional	0	1	1	40%	1	40%	1	80%	1	80%	80%	Programa Medico arquitectonico, diseños	Planeación	Planeacion departamental					
	9.2.2.3. PROGRAMA 3: TRANSPARENCIA	9.2.2.3.1 Lucha Anticorrupción	Seguimiento al programa anticorrupción	100%	100%	1	33%	1	50%	1	75%	3	100%	100%	Informe del estado del Programa	Control Interno	N/A				
			Reporte oportuno de las actividades de Sariaft (Mensual)	12	12	3	25%	6	50%	9	75%	12	100%	100%	Reportes e informe oficial de cumplimiento a Junta	Subgerencia Administrativa	UAIF				
			9.2.2.3.2 Rendición de cuentas a la comunidad	Crear e implementar el sistema de comunicación informativo y organizacional de la entidad, que facilite la interacción y visibilidad de la gestión	1	1	1	20%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	La rendición de cuentas de la vigencia 2022, se realizará en el mes de Junio 2023. Se crea encuesta digital para conocer las necesidades de información, se hace la pieza publicitaria de invitación a la comunidad	Planeación y Gerencia	N/A			
	9.2.2.4. PROGRAMA 4: AMBIENTAL	9.2.2.4.1 Gestión ambiental	Mantener en buen estado los vertimientos de aguas residuales	100%	100%	1	66%	1	66%	1	80%	1	100%	100%	Caracterización, evaluación, plan de trabajo, diseño, la contratación y la ejecución	Mantenimiento	Centro Aguas				
			Mantener en óptimas condiciones al tanque de almacenamiento de aguas	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Se realizó el mantenimiento y analisis fisico Químico	Mantenimiento	N/A				
			Mantener los arboles podados	100%	100%	1	80%	1	90%	1	100%	1	100%	100%	Actividad cumplida en su totalidad	Mantenimiento	CVC				
		9.2.2.4.2 Emergencias y desastres	Ejecución y seguimiento el programa de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Otros - PGRASA	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Actas disposición final y tratamiento, programa de reciclaje, detalle de segregación, registro anual del IDEAM	Recursos físicos	N/A				
			Realizar actividades de simulacro	2	2	1	50%	1	50%	2	100%	2	100%	100%	Realización de un simulacro Nacional	Subgerencia científico	ARL				
			Mantener dotada la brigada de emergencias	100%	100%	1	50%	1	50%	1	50%	1	100%	100%	Uniformes al 100%	Inventarios, Subgerencia científica	ARL				
	9.2.2.5. PROGRAMA 5: AUDITORIA CLINICA	9.2.2.5.1 Auditoria Concurrente	Evaluación sistemática, continua e integral de la asistencia en los servicios	50%	80%	1	73,3%	1	73,3%	1	73,3%	100%	100%	100%	Urgencias 100%, UCI 100%, Hospitalización 100%	Auditoria	N/A				
9.2.2.5.2 Auditoria médica			Revisión y evaluación sistémica de la calidad de la prestación de los servicios de salud, verificando la pertinencia médica, adherencia a guías y calidad en la HC	70%	90%	1	85%	1	85%	93,7%	100%	93,7%	100%	100%	Se actualizó el protocolo de Historia Clínica y la toma de muestras	Auditor médico	N/A				
9.2.2.6. PROGRAMA 6: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS FUJOS	9.2.2.6.1 Infraestructura física y Mobiliario	Cumplimiento en la ejecución de proyectos de infraestructura física	100%	100%	1	70%	1	70%	1	75%	1	100%	100%	Ejecución de proyectos: Instalación malla externa, terminación de la cafetería, ampliación bodega de farmacia, Ginecología area de partos, poso de tratamiento de aguas y ampliación Pediatría	Recursos Físicos	N/A					
		9.2.2.6.2 Planos Hospitalarios	Contar con planos arquitectónicos del Hospital	100%	100%	1	50%	1	50%	1	95%	1	100%	100%	Planos arquitectonicos de la ESE actualizados	Recursos Físicos	N/A				
		9.2.2.6.3 Equipos Fijos y de Infraestructura	Ejecución del Plan de mantenimiento Institucional en cada vigencia	100%	100%	1	25%	1	50%	1	75%	1	100%	100%	Seguimiento al plan de mantenimineto	Mantenimiento	N/A				
		9.2.2.6.4 Gestión Documental de Infraestructura	Documentación de reordenamiento físico funcional y reforzamiento estructural del Hospital - Planos	100%	100%	1	50%	1	50%	1	50%	1	50%	50%	Planos físicos en la Gerencia, falta unas actualizaciones de los mismos con los cambios actuales de la ESE	Recursos Físicos	N/A				
9.2.2.7.1		Ejecución del Plan de mantenimiento de los equipos Biomédicos	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Cronograma de Mantenimiento a equipos	Mantenimiento	N/A					

PLAN DE ACCIÓN 2023

Código: MD-GC-RE-043

Versión: 001

Fecha Aprobación: 12/01/2017

Objetivo Estratégico	Programa	Subprograma	Actividades	Línea Base	Meta	I TRIM 2023	% Cumplim	II TRIM 2023	% Cumplim	III TRIM 2023	% Cumplim	IV TRIM 2023	% Cumplim	% Cumplim. Total	Recursos	Responsable	Instituciones de Apoyo
	9.2.2.7. PROGRAMA 7: EQUIPOS BIOMEDICOS	Fortalecimiento del Plan de Mantenimiento	Cumplimiento al 100% de las solicitudes al área	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Ostickets, dando resolución a cada solicitud - Estado Cerrados	Recursos Físicos	N/A
			9.2.2.7.2 Modernización tecnológica de equipos biomédicos	Conocimiento de las necesidades de las áreas en Equipos Biomédicos para la prestación del servicio	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Formato de análisis de necesidad	Recursos Físicos, biomédica
		Priorización de necesidades para inversión	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Base de datos de equipos por proceso	Recursos Físicos, biomédica	N/A	
	9.2.2.8. PROGRAMA 8: INFORMÁTICA	9.2.2.8.1 Infraestructura tecnológica	Ejecución del 100% del Plan de Mantenimiento de equipos informáticos	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Cronograma de Mantenimiento a equipos	Coordinador área	Omega
			Actualización del Plan de Adquisiciones, renovación y reposición de equipos - Semestralmente	2	2	1	50%	1	50%	2	100%	2	100%	100%	Información para el Plan de Adquisiciones	Coordinador de todos los proceso, Coordinador Sistemas	N/A
		9.2.2.8.2 Software Administrativo	Soporte al software integrado de Historia Clínica digital	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Software trabajando	Coordinador de sistemas	HOSVITAL
			Implementar el Software Daruma en todos los procesos de la Institución	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Software trabajando	Calidad y Sistemas	Daruma
			Realizar soporte al Software de Synergia Costos	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Software trabajando	Financiero y Sistemas	Synergia
			Realizar soporte al Software BI Saga	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Software trabajando, pero falta actualizar los tableros de mando	Líderes de procesos	BI Saga
			Implementar un Software para el manejo de Ventanilla única	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Software trabajando	Ventanilla única y Sistemas	N/A
			Capacitación del Software de HC Digital al 100% del personal	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Software trabajando	Proceso de sistemas	N/A
	9.2.2.8.3 Infraestructura Informática	Asistencia técnica al 100% al personal del Hospital	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Ostickets, dando resolución a cada solicitud	Proceso de sistemas	Omega	
		Actualización de herramientas informáticas a equipos de computo	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Equipos actualizados según requerimientos	Proceso de sistemas	N/A	
														98,3%	Porcentaje de Cumplimiento		



PLAN DE ACCIÓN 2023

Código: MD-GC-RE-043

Versión: 001

Fecha Aprobación: 12/01/2017

Objetivo Estratégico	Programa	Subprograma	Actividades	Línea Base	Meta	I TRIM 2023		II TRIM 2023		III TRIM 2023		IV TRIM 2023		% Cumplim. Total	Recursos	Responsable	Instituciones de Apoyo	
						% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim	% Cumplim							
9.2.3. EJE 3: EQUIPO HUMANO RUMBO AL ÉXITO	9.2.3.1. PROGRAMA 1: TALENTO HUMANO	9.2.3.1.1 Bienestar Social e incentivos	Actualizar el Plan de Bienestar social e incentivos	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Plan de bienestar y un cronograma	Talento Humano	N/A	
			Formular el Plan institucional de Capacitación	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Plan institucional de capacitación al personal y el cronograma	Talento Humano	N/A	
			Capacitar el 100% de colaboradores conforme al plan institucional de formación y capacitación	0%	100%	1	25%	1	50%	1	75%	1	100%	100%	Humanos, tecnológicos	Gerencia y Talento Humano	N/A	
		9.2.3.1.2 Gestión de Cultura organizacional	Aplicar encuestas para la medición de la cultura organizacional	1	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	Encuesta desarrollada al personal de la ESE en 2023	Talento Humano	N/A
			Aplicar encuestas para la medición de la satisfacción del clima laboral	100%	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	Encuesta desarrollada al personal de la ESE en 2023	Talento Humano	N/A
			Implementar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	MIPG vigencia 2021 fue enviado por medio de FURAG, en espera de la calificación	Talento Humano	N/A	
			Elaborar y Ejecutar el Plan de Gestión de Riesgos	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Se cuenta con el Plan de Gestión del Riesgo	Planeación	N/A	
		9.2.3.1.3 Humanización y sensibilización	Elaborar el Plan de mejora del clima organizacional	0	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	De acuerdo a las encuestas se plantea el Plan de Mejora	Talento Humano	N/A
			Ampliar la formación continua en sensibilización en Humanización al 100% del personal	50%	100%	1	50%	1	65%	1	70%	1	100%	100%	Proceso de inducción y reintucción	Grupo de humanización	N/A	
		9.2.3.1.4 Nomina	Capacitar al 100% del personal en el programa y política de atención humanizada	50%	100%	1	25%	1	50%	1	75%	1	100%	100%	Listados de asistencia y el indicador de reintucción, Cronograma	Grupo de humanización	N/A	
	Utilizar del módulo "MCH Sistemizando" de nómina en un 100%		100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Outsourcing	Talento Humano	MCH Sistemizando		
	9.2.3.1.5 Inducción y reintucción	Crear la política de Gestión del Talento Humano dentro de la implementación de MIPG	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Diseñada, codificada y en Daruma	Talento Humano	N/A		
		Fortalecer el proceso de inducción al personal que ingresa al hospital	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Humanos, tecnológicos	Talento Humano	N/A		
		Implementar jornada de reintucción al personal	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Capacitaciones de varios temas los martes, miércoles y jueves	Talento Humano	N/A		
	9.2.3.1.6 Vinculación y evaluación del desempeño laboral	Cumplir con el Programa de inducción y reintucción	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Cronograma de Inducción	Talento Humano	N/A		
		Evaluar a los funcionarios de planta	100%	100%	1	25%	1	25%	1	100%	1	100%	100%	Soporte técnica para evaluación de funcionarios y provisionales	Talento Humano y funcionarios evaluadores	N/A		
	9.2.3.2. PROGRAMA 2: SIN RIESGO LABORAL	9.2.3.2.1 Sistema de gestión seguridad y salud en el trabajo	Brindar un taller de capacitación a los funcionarios evaluadores	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Listado de asistencia al taller	Talento Humano	N/A	
			Elaborar y Ejecutar el Plan de Gestión de Riesgos y Desastres	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Se tiene identificados Los riesgos	Gestión de Riesgos y Desastres	Claudia Barco	
			Ejecutar el Plan de seguridad y salud en el trabajo	80%	80%	1	94%	1	94%	89%	100%	89	100%	100%	POA de SST	Seguridad y salud en el trabajo	Claudia Barco	
			Capacitar para orientar el diagnóstico de la enfermedad laboral y mejorar los registros de los eventos	50%	80%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Reporte, investigaciones, acompañamiento COPASST + Asosindisalud	Seguridad y salud en el trabajo	Claudia Barco	
9.2.3.2.2 Bioseguridad		Mantener por debajo de 3 la tasa de accidentes calificados como laborales por cada 100 trabajadores, durante el cuatrimestro.	4	3	2.4	100%	2.4	100%	2.4	100%	2.4	100%	100%	Indicadores	Seguridad y salud en el trabajo	Claudia Barco		
		Capacitar al 100% del personal en el manual de Bioseguridad	60%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	EPP, Disposición Final, Distanciamiento	Coordinador Bioseguridad	Claudia Barco		
		Proporcionar elementos de Bioseguridad al 100% de los colaboradores	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Informe Ministerio de entrega de EPP	Compras, SGSST	Claudia Barco		
		Controlar el riesgo biológico en la institución, por medio de un tamizaje del 100% a los colaboradores	0%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Entrega de los EPP	Gerencia y Laboratorio Clínico	Claudia Barco		
Realizar acciones de mejora de acuerdo a resultados del tamizaje realizado	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Trabajo en casa, reubicaciones, aislamientos	Gerencia y subgerencia científica	Claudia Barco				
100%														Porcentaje de Cumplimiento				



ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL TOMÁS URIBE URIBE DE TULUÁ

PLAN DE ACCIÓN 2023

Código: MD-GC-RE-043

Versión: 001

Fecha Aprobación: 12/01/2017

Objetivo Estratégico	Programa	Subprograma	Actividades	Línea Base	Meta	I TRIM 2023	% Cumplim.	II TRIM 2023	% Cumplim.	III TRIM 2023	% Cumplim.	IV TRIM 2023	% Cumplim.	% Cumplim. Total	Recursos	Responsable	Instituciones de Apoyo	
9.2.4. EJE 4: AIHOSPITAL CONTIGO, SOSTENIBLE Y CON RESPONSABILIDAD SOCIAL	9.2.4.1. PROGRAMA 1: PLAN DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO	9.2.4.1.1 Recuperación de cartera	Seguir el proceso de saneamiento de la cartera en salud	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Contratos de transacción, sentencias, solicitudes super	Coordinación de Cartera	N/A	
			Contar con las Políticas de cartera actualizadas	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Política de Cartera, Manual de Cartera y cobros	Coordinación de Cartera	N/A	
			Conciliación con las entidades responsables de pago (ERP) para confrontar cifras y definición de saldos	70%	100%	1	40%	1	50%	1	50%	1	50%	50%	Circularizar, audiencias de conciliación, Amedsalud, salud total, coomeva	Coordinación de Cartera	N/A	
		9.2.4.1.2 Automatización de la Información Financiera y Fiscal	Contar con un software adecuado para el manejo de la información financiera	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	Hospital	Coordinador financiero y de sistemas	N/A
			Capacitación a los usuarios de los diferentes módulos del Software para su óptimo funcionamiento	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	Capacitación continua	Coordinador financiero y de sistemas	N/A
			Actualización de los procesos y procedimientos de la Coordinación financiera	5	5	4	80%	4	80%	5	100%	5	100%	100%	Todos los procesos financieros están actualizados	Coordinador Financiero	N/A	
			Cronograma de actividades de la gestión financiera que permita el cierre oportuno de los estados financieros	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Informes Financieros	Coordinador Financiero	N/A	
		9.2.4.1.3 Saneamiento Fiscal y Financiero	Mantener el equilibrio financiero de la ESE entre sus ingresos, gastos y la deuda pública	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	Se logró equilibrio Financiero con superavit	Coordinación Financiera	N/A
			Actualizar el 100% de los registros del personal activo, retirado, jubilado y beneficiarios de pensión en las bases de datos de la herramienta PASIVOCOL para la obtención del cálculo actual	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	Actualización de Pasivocol del personal de planta de la ESE	Coordinador Financiero, Talento Humano y Jurídica	N/A
		9.2.4.2. PROGRAMA 2: SUMINISTROS, MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS	9.2.4.2.1 Plan y Política Institucional de Compras	Contar con un Plan de compras en cada vigencia aterrizado a las necesidades de los procesos	1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Humanos, tecnológicos	Financiero y Compras	N/A
	Seguimiento y ajustes al Plan de Compras			1	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Humanos, tecnológicos	Financiero y Compras	N/A	
	Realizar Comité de compras tres veces por año			3	3	1	33%	2	66%	3	100%	4	100%	100%	Humanos, tecnológicos	Financiero y Compras	N/A	
	9.2.4.3. PROGRAMA 3: MERCADERO Y COMUNICACIONES	9.2.4.3.1 Implementación del Plan Institucional de Mercadeo	Actualizar el Plan Institucional de Mercadeo	1	1	1	50%	1	50%	1	50%	1	100%	100%	Plan institucional	Coordinación de Comunicación	N/A	
			Seguimiento al Plan Institucional de Mercadeo	1	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	50%	50%	Humanos, tecnológicos	Coordinación de Comunicación	N/A	
	9.2.4.4. PROGRAMA 4: PROCESOS JURIDICOS	9.2.4.4.1 Contratación y convenios	Publicación de los contratos en el SECOPI	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Plataforma SECOPI	Jurídica	N/A	
			Proyectar los contratos cuyo estudio previo hayan sido aprobados por gerencia	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Humanos, tecnológicos	Jurídica	N/A	
			Proyectar la liquidación bilateral o unilateral de los contratos terminados	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Acta de liquidación	Jurídica	N/A	
		9.2.4.4.2 Conceptos y asesoría Jurídica	Realizar el control de la legalidad de los documentos que los requieran	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Resoluciones, respuestas emitidas	Jurídica	N/A	
			Asesor al Gerente y demás dependencias del Hospital en asuntos legales	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Acompañamiento verbal, escrito y verbal	Jurídica	N/A	
			Ejercer la Defensa Judicial del Hospital dentro de los términos legales	80%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Matriz de procesos judiciales, Reportes	Jurídica	N/A	
		9.2.4.4.3 Defensa Judicial	Responder de manera oportuna los derechos de petición	95%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Indicadores	Jurídica	N/A	
			Dar respuesta oportuna a las acciones de tutela	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Matriz de procesos de tutela, indicadores	Jurídica	N/A	
			Actualizar y mantener el maestro de contratación al 100%	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Maestro de contratación	Jurídica	N/A	
			Seguimiento al 100% a los procesos judiciales	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Humanos, tecnológicos	Jurídica	N/A	
	9.2.4.5. PROGRAMA 5: FACTURACIÓN	9.2.4.5.1 Auditoría de cuentas	Capacitar en facturación y auditoría de cuentas al 100% el personal del área	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Capacitación en Humanización, intervenciones en comité primario, hospital	Coordinador del área	N/A	
			Contar con un área de auditoría médica para el apoyo del área de auditoría de cuentas medicas	1	2	2	100%	2	100%	2	100%	2	100%	100%	Contratación de la Empresa MundoSalud	Subgerencia Científica y coordinador del área	N/A	
			Disminuir el porcentaje de glosas	10%	3%	0.88%	100%	0.9%	100%	1%	100%	2%	100%	100%	% aceptación definitiva - Afectación	Coordinador del área	N/A	
		9.2.4.5.2 Facturación y radicación de facturas	Realizar control de inventarios de facturas	100%	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Informes por el Sistema	Coordinador del área	N/A	
	9.2.4.6.1 Compromiso con los colaboradores y sus familias	Ofrecer acondicionamiento físico de colaboradores en el gimnasio institucional.	0	1	0	0%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	Gimnasio, listas de asistencia, valoraciones médicas	Grupo Geoci / Consulta Externa	N/A	
		Garantizar tarifas especiales a familiares en primer grado de consanguinidad.	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	Ya esta autorizado el Nivel tarifario	Gerencia, Facturación	N/A	
Ofrecer almuerzos a funcionarios misionales en tiempos de pandemia		0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	Listados, vales de almuerzos	Gerencia, Servicios Generales, Económico	N/A		

Objetivo Estratégico	Programa	Subprograma	Actividades	Línea Base	Meta	I		II		III		IV		% Cumplim. Total	Recursos	Responsable	Instituciones de Apoyo
						TRIM 2023	% Cumplim	TRIM 2023	% Cumplim	TRIM 2023	% Cumplim	TRIM 2023	% Cumplim				
9.2.5. EJE 5: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	9.2.5.1. PROGRAMA 1: CULTURA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	9.2.5.1.1 Desarrollo de la cultura de gestión basada en la información	Promover la producción, apropiación y uso del conocimiento	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Socialización en comites de gobierno, capacitación en indicadores, asesorías para proyectos con los estudiantes de psicología de univalle	Grupo GECOI e INS	CDC Atlanta USA
			Apoyar la formulación de propuestas innovadoras	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Tienda de la Honestidad	Grupo GECOI	Instituciones formadoras de Talento Humano en Salud
			Monitorear y evaluar el 100% de los resultados de las propuestas innovadoras implementadas	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Por definir	Grupo GECOI	HDTUU
			Realizar las acciones de su competencia, establecidas en el artículo 100 de la ley 1438 de 2011, con la finalidad de lograr el reconocimiento como hospital universitario	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Cumplimiento al artículo 100 de la Ley 1438	Grupo GECOI	Oficina de Gestión de Calidad y Sub Gerencia Científica
	9.2.5.2. PROGRAMA 2: EDUCACIÓN SUPERIOR	9.2.5.2.1 Ejecución de formación del talento humano en salud (Docencia-Servicio)	Inducir al 100% de los estudiantes en prácticas formativas en el HDTUU, al inicio de su rotación	3	3	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Instituciones educativas, 342 estudiantes a la fecha, 5 inducciones	Grupo GECOI	HDTUU
			Lograr satisfacción en el 95% de los estudiantes que realicen sus prácticas formativas en el HDTUU	95%	95%	0	0%	86%	90%	86%	90%	95,2%	100%	100%	Calificación se realiza semestralmente de 329 estudiantes 313 califican grado alto de satisfacción	Grupo GECOI	HDTUU
			Realizar las acciones de su competencia, establecidas en el artículo 100 de la ley 1438 de 2011, con la finalidad de lograr el reconocimiento como hospital universitario, en especial en lo que concierne con los numerales 100.2, 100.3, 100.4 y 100.7, contemplados en el artículo # 100 de esta Ley	0	4	4	100%	4	100%	4	100%	4	100%	100%	100.2: SI 100.3: SI 100.4: SI 100.7: SI	Grupo GECOI	HDTUU
			Contribuir a la gestión del conocimiento e innovación, a partir de los productos de los Convenios vigentes	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Estudiantes de 9 y 10, dejan actualización de protocolos, trabajo entregable para la ESE, participación activa con educación	Grupo GECOI	HDTUU
	9.2.5.3. PROGRAMA 3: PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	9.2.5.3.1 Promoción de la investigación en salud, medicina y sociedad. (SAMESO)	Fortalecer la cooperación técnica mediante el desarrollo de alianzas estratégicas para la ejecución de proyectos de investigación conjuntos	2	1	3	100%	3	100%	3	100%	3	100%	100%	ODDS Epidemiology, Uceva y Alianza estadística SAS, Universidad del bosque	Grupo GECOI	HDTUU
			Supervisar la correcta ejecución de lo pactado en el protocolo de investigación, aprobado por el Comité de Ética de la Investigación en seres Humanos y animales	0	2	1	50%	2	100%	2	100%	2	100%	100%	1. Colonización como factor de riesgo asociado a la infección por enterobacteriales. 2. Factores asociados por la depresión postparto.	Grupo GECOI	HDTUU
			Realizar las acciones de su competencia, establecidas en el artículo 100 de la ley 1438 de 2011, con la finalidad de lograr el reconocimiento como hospital universitario, en especial en lo que concierne con los numerales 100.3, 100.5 y 100.6, contemplados en el artículo # 100 de esta Ley	0	3	3	100%	3	100%	3	100%	3	100%	100%	100.3 - SI 100.5 - SI 100.6 - SI	Grupo GECOI	HDTUU
			Contribuir a la gestión del conocimiento e innovación a partir de los proyectos de investigación ejecutados	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Proyecto de investigación: Factores asociados al síndrome de desgaste laboral en aux de enfermería	Grupo GECOI	HDTUU
	9.2.5.5. PROGRAMA 4: EPIDEMIOLOGIA	9.2.5.4.1. Epidemiología	Gestión de la información epidemiológica de los EISP: desde la notificación hasta la interpretación del comportamiento de dicho evento en la comunidad	0	12	3	25%	6	50%	9	75%	12	100%	100%	Recursos grupo GECOI	Grupo GECOI	HDTUU
			Fortalecer los conocimientos en salud pública del talento humano propio y del cliente, interno y externo, orientados hacia la prevención y el control de los eventos de interés en salud pública.	0	12	3	25%	6	50%	9	75%	12	100%	100%	Recursos grupo GECOI y Secretaría de salud departamental y municipal	Grupo GECOI	HDTUU y Secretarías de Salud
			Contribuir a la gestión del conocimiento e innovación con los productos de los proyectos de coordinación intersectorial/comunitario	0	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	100%	Soporta la contratación, Bases de bajo peso al nacer y base de datos de crónicos	Grupo GECOI	HDTUU
														100,0%	Porcentaje de Cumplimiento		